

# GODIŠNJI PLAN RADA ZA 2026. GODINU



---

## UVODNI DIO

Centar za pružanje usluga u zajednici Izvor Selce javna je ustanova socijalne skrbi čiji je osnivač Republika Hrvatska, a osnivačka prava ostvaruje Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike. Centar je pravni sljednik Doma za djecu i mlade punoljetne osobe Izvor Selce, uz pripojeni Dječji dom Braća Mažuranići Novi Vinodolski, čime se osigurava kontinuitet stručnog rada na području skrbi za djecu i mlade.

Ustanova pruža **izvaninstitucijske oblike usluga**: organizirano stanovanje uz stalnu i povremenu podršku, edukaciju i psihosocijalnu podršku udomiteljskim obiteljima, uslugu poludnevnog boravka, psihosocijalne podrške, savjetovanja te pomoći u kući. U 2026. godini Centar nastavlja sa pružanjem kvalitetnih socijalnih usluga kroz dva funkcionalna odjela, s 46 sistematiziranih radnih mjesta, i radom **na osam lokacija**: u Selcu (1), Rijeci (3), Crikvenici (1), Triblju (1), Novom Vinodolskom (1) i Brinju (1) čime pokriva područje Primorsko-goranske i Ličko-senjske županije i omogućuje široku prostornu dostupnost socijalnih usluga. Usluge se provode temeljem važećih rješenja o ispunjavanju mjerila za poludnevni boravak, psihosocijalnu podršku, savjetovanje, pomoć u kući i organizirano stanovanje na više adresa, što osigurava usklađenost s propisanim standardima kvalitete.

Stručni rad organiziran je u dva odjela: **Odjelu za organizirano stanovanje, podršku udomiteljstvu i ranu intervenciju** te **Odjelu za poludnevni boravak, savjetovanje i pomaganje i pomoć u kući** dok su računovodstveni i tehnički poslovi sistematizirani pod ravnateljem ustanove i dostupni su svim segmentima poslovne aktivnosti ustanove.

Stručni rad karakteriziraju timski sastanci, supervizije, kontinuirane edukacije i suradnja s akademskim i projektnim partnerima, uz poseban naglasak na refleksijsku praksu i prevenciju sagorijevanja zaposlenika.

U 2026. godini poseban naglasak stavlja se na razvoj i provedbu izvaninstitucijskih oblika skrbi, osobito organiziranog stanovanja uz sveobuhvatnu i povremenu podršku na četiri lokacije za ukupno 20 korisnika. Plan rada uključuje individualizirani pristup, jačanje životnih vještina djece i mladih, stabilne i podržavajuće odnose te širok spektar kulturnih, obrazovnih i rekreativnih aktivnosti tijekom cijele godine.

Centar razvija snažan sustav psihosocijalne podrške udomiteljskim i biološkim obiteljima kroz individualni i grupni rad, edukacije i supervizije, s ciljem osnaživanja obiteljskih kapaciteta i očuvanja ili obnove roditeljskih funkcija.

Usluga poludnevnog boravka provodi se kroz sedam odgojnih grupa: četiri u Selcu, dvije u Novom Vinodolskom te jednoj u Brinju.

Pomoć u kući nastavlja se pružati starijim osobama i osobama u potrebi na području Grada Crikvenice i Vinodolske općine, kroz pripremu i dostavu obroka.

Praćenje provedbe godišnjeg plana provodi se kroz mjesečne planove rada, individualne planove korisnika, evaluacijske sastanke te povratne informacije korisnika, obitelji i zaposlenika.

Očekivani učinci za 2026. godinu uključuju jačanje sigurnog i poticajnog okruženja za djecu i mlade, osnaživanje udomiteljskih i bioloških obitelji, unaprjeđenje kvalitete izvaninstitucijskih socijalnih usluga te daljnje pozicioniranje Centra Izvor Selce kao ključnog pružatelja socijalnih usluga u regiji.

Godišnji plan rada naglasak stavlja na kontinuirani profesionalni razvoj stručnosti osoblja, osnaživanje korisnika, jačanje stabilnih odnosa i oporavka djece i mladih koji su doživjeli ranu traumu, te unaprjeđenje suradnje s vanjskim dionicima u sustavu socijalne skrbi i zajednici.

---

# 01.

## PLAN RADA ODJELA ZA ORGANIZIRANO STANOVANJE I PODRŠKU UDOMITELJSTVU

Odjel za organizirano stanovanje djece bez adekvatne roditeljske skrbi djeluje s ciljem osiguravanja sigurnog, poticajnog i strukturiranog okruženja u kojem djeca i mladi imaju priliku razvijati svoje osobne, socijalne i životne kompetencije. Godišnji plan rada temelji se na suvremenim pristupima rada s djecom koja su doživjela razvojne i relacijske poteškoće, uz snažan naglasak na stabilnost odnosa, emocionalnu sigurnost, osnaživanje i oporavak.

U Odjelu se pružaju izvaninstitucijske socijalne usluge organiziranog stanovanja uz sveobuhvatnu i povremenu podršku i psihosocijalne podrške udomiteljskim obiteljima, udomljenoj djeci, mladima nakon izlaska iz skrbi te posvojitelskim i biološkim obiteljima. U daljnjem tekstu navest ćemo programe rada Odjela po vrstama usluga i radnim mjestima za 2026. godinu.

### 1. ORGANIZIRANO STANOVANJE

Organizirano stanovanje je socijalna usluga kojom se jednoj ili više osoba tijekom 24 sata dnevno uz organiziranu stalnu pomoć stručne osobe u stanu ili izvan stana osiguravaju osnovne životne potrebe te socijalne, radne, kulturne, obrazovne, rekreacijske i druge potrebe radi uspostavljanja i održavanja njihovih socijalnih uloga, izjednačavanja njihovih mogućnosti, poboljšanja kvalitete života, poticanja aktivnog i samostalnog življenja te socijalnog uključivanja. Centar Izvor Selce pruža usluge organiziranog stanovanja uz sveobuhvatnu i povremenu podršku na 4 lokacije za ukupno 20 korisnika. Lokacije i korisnici biti će opisani dalje u tekstu.

Rad u Odjelu odvija se u skladu s Godišnjim planom rada ustanove, mjesečnim planovima rada Odjela i Individualnim planovima rada za svakog korisnika.

Usluga organiziranog stanovanja uz sveobuhvatnu podršku se pruža na tri lokacije:

- Ulica Šupera 5 u Crikvenici. Troškove najma za Organizirano stanovanje Crikvenica već 20 godina snosi Grad Crikvenica.
- Ulica Frana Kresnika 31 Rijeka. Nekretnina je u vlasništvu Kristove crkve i dana nam je na korištenje bez naknade.
- Tribalj 54a u Triblju. Kuća je izgrađena i opremljena u sklopu projekta Izvor promjene Europskog fonda za regionalni razvoj.

Sva tri organizirana stanovanja imaju važeće Rješenje o ispunjavanju minimalnih uvjeta za 6 korisnika.

Usluga organiziranog stanovanja uz povremenu podršku pruža se na lokaciji Bulevar oslobođenja 32 u Rijeci. Stan ima rješenje Upravnog odjela za socijalnu politiku i mlade

PGŽ o zadovoljavanju minimalnih uvjeta za pružanje usluge Organiziranog stanovanja uz povremenu podršku za 2 korisnika.

U pružanju navedenih usluga uključeno je osamnaest odgajatelja i stručni tim u sastavu socijalna radnica, psihologinja i voditeljica Odjela.

Plan rada usmjeren je na potrebe djece, ali i na kontinuirani razvoj stručnog tima, organizacijsku kulturu učenja te odgovorno i reflektivno vođenje Odjela.

---

## **1. 2. TEMELJNA NAČELA RADA**

Rad Odjela temelji se na sljedećim načelima:

- osiguravanje emocionalne i fizičke sigurnosti izdvojene djece
  - izgradnja stabilnih, predvidivih i podržavajućih odnosa
  - individualizirani pristup svakom djetetu
  - jačanje osobnih snaga, otpornosti i osjećaja vrijednosti kod djece
  - sudjelovanje djece u donošenju odluka koje se tiču njihova života
  - međusobno povjerenje, otvorena komunikacija i timski rad
  - kontinuirano učenje, refleksija i profesionalni razvoj stručnih radnika
- 

## **1.3. OPĆI I SPECIFIČNI CILJEVI**

### **1. 3.1. Opći ciljevi**

- osigurati kvalitetnu i stabilnu skrb u organiziranom stanovanju
- poticati cjelokupan razvoj djece i mladih
- smanjiti negativne posljedice ranih nepovoljnih iskustava
- pripremiti djecu i mlade za samostalniji i odgovorniji život
- razvijati organizacijsku kulturu koja potiče oporavak, učenje i odgovornost

### **1.3.2. Specifični ciljevi**

- jačati emocionalnu regulaciju i socijalne vještine djece
  - razvijati osjećaj pripadnosti i sigurnosti u zajednici stanovanja
  - unaprijediti suradnju s obitelji, školama i drugim dionicima u skrbi za djecu
  - osnaživati djecu za prepoznavanje vlastitih potreba i potencijala
  - unaprijediti kapacitete stručnih radnika za rad u zahtjevnim okolnostima
-

## **1.4. PODRUČJA RADA I AKTIVNOSTI**

### **1.4.1. Rad s djecom i mladima**

Aktivnosti uključuju:

- izradu i redovito praćenje individualnih planova i programa rada
- svakodnevnu strukturu dana s jasno definiranim pravilima i očekivanjima
- razvoj životnih vještina (briga o sebi, financijska pismenost, kuhanje, organizacija vremena, održavanje povrtnjaka)
- emocionalnu podršku kroz individualne i grupne razgovore
- poticanje obrazovnih postignuća i suradnju sa školama
- poticanje zdravih slobodnih aktivnosti i kreativnog izražavanja
- sudjelovanje u grupnim radionicama koje organizira stručni tim ZMAJ i VIS
- razvoj keramičarske sekcije

Poseban naglasak stavlja se na razumijevanje ponašanja djece u kontekstu njihovih iskustava, uz dosljedan i nenasilan pristup postavljanju granica.

---

### **1.4.2. Razvoj odnosa i svakodnevna praksa**

U svakodnevnom radu naglasak je na:

- dosljednosti i predvidivosti u reakcijama odraslih
- korištenju svakodnevnih situacija kao prilika za učenje
- izgradnji povjerenja kroz autentičan i empatičan odnos
- prepoznavanju i verbalizaciji emocija
- poticanju pozitivnog ponašanja i uspjeha, bez stigmatizacije

---

### **1.4.3. Suradnja s obitelji i vanjskim dionicima**

Planirane aktivnosti:

- redovita komunikacija s obiteljima, kada je to u najboljem interesu djeteta
- suradnja s područnim uredima Hrvatskog zavoda za socijalni rad, školama i zdravstvenim ustanovama te drugim dionicima u skrbi za djecu
- uključivanje djece u zajednicu kroz sportske, kulturne i volonterske aktivnosti
- sudjelovanje u međuinstitucionalnim sastancima i projektima

---

### **1.4.4. Razvoj tima i profesionalni razvoj**

Aktivnosti usmjerene na tim uključuju:

- redovite timske sastanke i refleksiju rada
- uključivanje stručnih radnika u supervizije

- edukacije organizirane od strane Akademije socijalne skrbi, strukovnih udruženja, nadležnog Ministarstva i drugih organizatora vezane za rad sa djecom izdvojenom iz bioloških obitelji, djecom s problemima u ponašanju
- poticanje kulture međusobne podrške i brige o profesionalnom zdravlju radnika
- sudjelovanje u projektu izrade stručne knjige za rad u organiziranom stanovanju u suradnji s Edukacijsko-rehabilitacijskim fakultetom u Zagrebu
- sudjelovanje u aktivnostima obilježavanja Dana djece u skrbi 20.2.2026. na Edukacijsko – rehabilitacijskom fakultetu u Zagrebu
- razvoj programa za pružanje vršnjačke podrške od strane mladih koji imaju iskustvo skrbi

Posebna pažnja posvećuje se prevenciji sagorijevanja i jačanju otpornosti radnika.

---

## **1.5. VOĐENJE I ORGANIZACIJSKI RAZVOJ**

Vođenje Odjela usmjereno je na stvaranje okruženja koje potiče povjerenje, odgovornost i zajedničko učenje. U praksi to uključuje:

- uključivanje svih stručnih radnika u procese odlučivanja
- jasnu i transparentnu komunikaciju
- podršku radnicima u profesionalnom razvoju
- promicanje reflektivne prakse
- prepoznavanje uspjeha i snaga pojedinaca i tima

---

## **1.6. PRAĆENJE I EVALUACIJA**

Praćenje provedbe plana rada provodit će se kroz:

- redovite evaluacije mjesečnih planova rada
- analizu individualnih planova i programa rada korisnika
- povratne informacije djece i zaposlenika
- godišnje izvješće o radu Odjela

Rezultati evaluacije koristit će se za unapređenje prakse i planiranje budućih aktivnosti.

---

## 1.7. PLANIRANE AKTIVNOSTI I IZLETI ORGANIZIRANOG STANOVANJA 2026.GODINI:

<b>Mjesec</b>	<b>Aktivnosti</b>
<b>Siječanj</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Klizanje/sanjkanje</li> <li>- Zimska pustolovina Outward Bound</li> <li>- Kino/kazalište</li> <li>- Posjet Akvariju u Crikvenici</li> </ul>
<b>Veljača</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Međunarodni Riječki karneval</li> <li>- Svetvinčenat – dvorac Grinani</li> <li>- Akvarij u gradu Puli</li> <li>- Posjet Muzeju PEEK&amp;POKE</li> <li>- izrada ukrasa za Uskršnji sajam</li> <li>- Escape Room</li> <li>- Kino/kazalište</li> </ul>
<b>Ožujak</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Izlet u Zagreb: Muzej zaboravljenih priča, Muzej smijeha, Muzej Iluzija</li> <li>- Park znanosti</li> <li>- NP Plitvička jezera</li> <li>- Izlet u Ogulin – Ivanina kuća bajke</li> <li>- izrada ukrasa za Uskršnji sajam</li> <li>- Kino/kazalište</li> </ul>
<b>Travanj</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Izlet u NP Brijuni</li> <li>- Dino Park Funtana u Vrsaru</li> <li>- Festival Sporta Homo si teć</li> <li>- Festival Istrakon</li> <li>- kino/kazalište</li> </ul>
<b>Svibanj</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Izlet u Kanjon Kamačnika</li> <li>- Malonogometni turnir u Crikvenici</li> <li>- Izlet Kotli, Hum i Motovun</li> <li>- Planinarenje Vela Draga</li> <li>- Obilježavanje Dana obitelji</li> <li>- Kulturni centar Mato Lovrak</li> </ul>
<b>Lipanj</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Višnjan – Zvezdarnica i razgovor s Koradom Korlevićem</li> <li>- Festival bajki u Ogulinu</li> <li>- RetrOpatija festival</li> <li>- Adrenalinski park u Fužinama</li> <li>- Branje trešanja</li> <li>- Izlet na Učku</li> </ul>
<b>Srpanj</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Odlasci na kupanje</li> <li>- Ravna Gora – fešta od borovnica</li> <li>- Planinarenje na Klek</li> <li>- Izlet na Krk i Cres</li> <li>- Izlet na Bjelolasicu</li> <li>- Ranč dolina Jelena i Baraćeve špilje</li> <li>- Odlazak na karting</li> <li>- Izlet u Istralandiju</li> </ul>

<b>Kolovoz</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Festival Liburnicon u Iki</li> <li>- Ljetna pustolovina Outward Bound</li> <li>- Srednjovjekovni festival u Svetvinčetu</li> <li>- Posjet Muzeju starih trkaćih auta na Grobniku</li> <li>- Adrenalinski park Kupjak</li> <li>- Promatranje Suza Sv. Lovre</li> <li>- Spilja Vrelo u Fužinama</li> </ul>
<b>Rujan</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kino/kazalište</li> <li>- Memorijalni centar „Nikola Tesla“ i Utočište za medvjede Kutarevo</li> <li>- Noć istraživača – kvart Benčić</li> <li>- Izlet u Slavoniju</li> <li>- Festival Rikon</li> <li>- Berba šipka, grožđa i izrada sokova i pekmeza</li> </ul>
<b>Listopad</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Marunada – Lovran</li> <li>- Vrbovsko – Bundevidada i roštilj u Kamačniku</li> <li>- Vrilo Gacke</li> <li>- NP Paklenica ili NP Krka i Zadar</li> <li>- izlet vlakom u Fužine</li> </ul>
<b>Studen</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kino/kazalište</li> <li>- Festival čokolade u Opatiji</li> <li>- Prirodoslovni muzej i Palača šećera u Rijeci</li> <li>- Izlet u Rovinj</li> <li>- Muzej neandertalaca u Krapini</li> <li>- izrada ukrasa za Božićni sajam</li> </ul>
<b>Prosinac</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Božićna radionica i izrada ukrasa za Božićni sajam</li> <li>- Advent u Rijeci i Opatiji</li> <li>- Božićna bajka i selo bake Mraz u Delnicama</li> <li>- Klizanje (škola klizanja)</li> <li>- Sanjkanje u Gorskom Kotaru</li> </ul>

Izleti, odlasci na kulturna, sportska i druga događanja mogu se organizirati za korisnike jednog ili više organiziranih stanovanja.

*Godišnji plan rada usluge organiziranog stanovanja Centra Izvor Selce usmjeren je na stvaranje sigurnog, stabilnog i poticajnog okruženja u kojem djeca i mladi imaju priliku razvijati se, oporavljati i graditi temelje za kvalitetan i samostalan život. Plan naglašava važnost odnosa, osnaživanja i odgovornog vođenja kao ključnih elemenata kvalitetne skrbi.*

## **2. PSIHOSOCIJALNA PODRŠKA UDOMITELJSKIM OBITELJIMA**

Psihologinje Centra Izvor Selce pružaju uslugu psihosocijalne podrške udomiteljskim obiteljima s ciljem osiguravanja stabilnog, sigurnog i poticajnog okruženja za djecu bez adekvatne roditeljske skrbi. Godišnji plan rada usklađen je s planom rada Odjela za organizirano stanovanje te se temelji na razumijevanju utjecaja ranih nepovoljnih iskustava, važnosti razvoja odnosa, emocionalne sigurnosti i procesa oporavka djece i obitelji. Rad psihologinja usmjeren je na osnaživanje udomitelja, jačanje njihovih kompetencija, očuvanje profesionalnog i osobnog zdravlja te razvoj kvalitetne suradnje između udomiteljskih obitelji i drugih dionika u skrbi za djecu..

Usluga psihosocijalne podrške udomiteljskim obiteljima pruža se na adresi Pulska 9 u Rijeci koja za isto ima Rješenje o ispunjavanju uvjeta izdane od strane Upravnog odjela za socijalnu politiku i mlade i u domu korisnika.

---

### **2.1. TEMELJNA NAČELA RADA**

Pružanje usluge psihosocijalne podrške udomiteljskim obiteljima temelji se na sljedećim načelima:

- poštivanje dostojanstva, individualnosti i iskustava udomiteljskih obitelji
- izgradnja odnosa povjerenja i sigurnosti
- razumijevanje ponašanja djece u kontekstu njihovih životnih iskustava
- usmjerenost na snage, resurse i potencijale obitelji
- partnerski odnos s udomiteljima i Timom za udomiteljstvo Hrvatskog zavoda za socijalni rad, Županijskom službom Primorsko-goranske županije
- poticanje refleksije, učenja i odgovornosti udomitelja
- očuvanje dobrobiti i otpornosti udomitelja

---

### **2.2. CILJEVI RADA**

#### **2.2.1. Opći ciljevi**

- pružiti kontinuiranu psihosocijalnu podršku udomiteljskim obiteljima
- jačati kapacitete udomitelja za razumijevanje i nošenje s izazovima u skrbi za udomljeno dijete
- pridonijeti emocionalnoj stabilnosti i dobrobiti djece u udomiteljstvu
- unaprijediti suradnju između udomiteljskih obitelji i drugih dionika i skrbi za djecu (naročito bioloških obitelji i Tima za udomiteljstvo Hrvatskog zavoda za socijalni rad, Županijske službe Primorsko-goranske županije)
- doprinositi razvoju sustava skrbi usmjerenog na oporavak

### **2.2.2. Specifični ciljevi**

- preispitivanje potreba za podrškom i edukacijama udomiteljskih obitelji
  - izrada planova za pružanje usluge
  - osnaživati udomitelje u prepoznavanju emocionalnih i razvojnih potreba djece
  - jačati roditeljske i odgojne kompetencije udomitelja
  - pružati podršku u kriznim i stresnim situacijama
  - prevenirati sagorijevanje i sekundarnu traumatizaciju udomitelja
  - poticati otvorenu komunikaciju i suradničke odnose
  - po potrebi, u uslugu uključiti udomljenu djecu
- 

## **2.3. PODRUČJA RADA I AKTIVNOSTI**

### **2.3.1. Individualni rad s udomiteljima**

Aktivnosti uključuju:

- individualnu psihološku podršku udomiteljima
  - pomoć u razumijevanju ponašanja djece i njihovih emocionalnih reakcija
  - zajedničko traženje učinkovitih strategija nošenja s izazovnim situacijama
  - podršku u razdobljima prilagodbe, promjena ili kriza
  - jačanje osjećaja kompetentnosti i sigurnosti u ulozi udomitelja
- 

### **2.3.2. Rad s udomiteljskim obiteljima**

Planirane aktivnosti:

- pružanje psihosocijalne podrške u domu udomitelja
  - podrška u izgradnji sigurnih i stabilnih odnosa između djece i udomitelja
  - poticanje razumijevanja obiteljske dinamike i međusobnih odnosa
  - savjetovanje u vezi s granicama, pravilima i svakodnevnom strukturom
- 

### **2.3.3. Grupni rad**

Aktivnosti uključuju:

- supervizija udomitelja (minimalno 2 grupe)
- vođenje grupa podrške za srodničke udomitelje (1 grupa)

#### **2.3.4. Edukacije udomitelja.**

- organizacija osnovnog osposobljavanja potencijalnih udomiteljskih obitelji u skladu s programom projekta podrške obitelji s djecom Ministarstva za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku i UNICEF-a "ZA SNAŽNIJU OBITELJ", programa KVALITETNO UDOMITELJSTVO ZA DJECU - razvoj i unapređenje procesa i stručnih mehanizama za osiguravanje kvalitetne skrbi za djecu u udomiteljskim obiteljima.
  - ispitivanje potreba udomitelja u smislu interesa za posebne tematske radionice ili predavanja (emocionalna regulacija djece, granice, razvojna trauma, komunikacija)
  - organizacija obilježavanja Nacionalnog dana udomitelja 31.05.2025.koji bi mogao sadržavati predavanja za stručnjake i udomitelje na teme specifične za udomiteljstvo npr.konflikt lojalnosti
- 

#### **2.3.5. Suradnja sa Timom za udomiteljstvo Hrvatskog zavoda za socijalni rad, Područne službe Primorsko – goranske županije i drugim dionicima u skrbi**

Planirane aktivnosti:

- sudjelovanje na timskim sastancima Tima za udomiteljstvo
  - savjetodavna podrška drugim stručnjacima u radu s udomiteljskim obiteljima
  - suradnja s područnim uredima Hrvatskog zavoda za socijalni rad nadležnim za udomljenu djecu na našem području, školama i zdravstvenim ustanovama
  - traženje pokroviteljstva za obilježavanje Nacionalnog dana udomitelja (PGŽ, Grad Rijeka, Grad Crikvenica)
- 

#### **2.3.6. Stručni razvoj i briga o profesionalnom zdravlju**

Aktivnosti uključuju:

- kontinuirano stručno usavršavanje
  - izradu završnog rada na poslijediplomskom studiju Supervizija u psihosocijalnom radu na temu razvoja modela pružanja podrške udomiteljskim obiteljima Centra Izvor Selce
  - refleksiju vlastite prakse
  - aktivnosti usmjerene na prevenciju profesionalnog sagorijevanja
-

## 2.4. ORGANIZACIJSKA ULOGA I NAČIN RADA

Psihologinja aktivno doprinosi razvoju organizacijske kulture koja potiče povjerenje, učenje i zajedničku odgovornost. U svom radu:

- promiče partnerski odnos s udomiteljima
  - potiče timsku suradnju i razmjenu znanja
  - sudjeluje u unapređenju procedura i standarda rada
  - doprinosi stvaranju okruženja usmjerenog na oporavak i dugoročnu stabilnost
- 

## 2.5. PRAĆENJE I EVALUACIJA RADA

Praćenje i evaluacija rada psihologinje provodit će se kroz:

- evidenciju individualnog i grupnog rada
- povratne informacije udomitelja
- procjenu promjena u funkcioniranju obitelji i dobrobiti djece
- praćenje
- pisanje godišnjeg izvješća

Rezultati evaluacije koristit će se za unapređenje rada i planiranje budućih aktivnosti.

*Godišnji plan rada za pružanje usluga psihosocijalne podrške usmjeren je na pružanje kvalitetne, kontinuirane i osnažujuće psihosocijalne podrške udomiteljskim obiteljima. Kroz partnerski odnos, stručnu podršku i reflektivnu praksu, usluga doprinosi stabilnosti obitelji, dobrobiti djece i razvoju sustava socijalne skrbi usmjerenog na oporavak i održivost.*

### **3. AKTIVNOSTI OBITELJSKOG SURADNIKA I KOORDINATORA OBITELJSKOG SURADNIKA – PRUŽATELJA USLUGE PSIHOSOCIJALNE PODRŠKE BIOLOŠKIM OBITELJIMA**

---

Usluga psihosocijalne podrške biološkim obiteljima usmjerena je na očuvanje obiteljskih odnosa, jačanje roditeljskih kompetencija te osiguravanje sigurnog i poticajnog okruženja za razvoj djece. U okviru usluge psihosocijalne podrške mogu se provoditi aktivnosti obiteljskog suradnika, a također se mogu provoditi i samostalno bez usluge psihosocijalne podrške. Godišnji plan rada obiteljskog suradnika i koordinatora usluge temelji se na suvremenim, obiteljski orijentiranim i razvojno osjetljivim pristupima rada, uz snažan naglasak na partnerski odnos s obiteljima, osnaživanje i oporavak.

---

#### **3.1. TEMELJNA NAČELA RADA**

Rad obiteljskog suradnika i koordinatora usluge temelji se na sljedećim načelima:

- poštivanje dostojanstva, autonomije i jedinstvenosti svake obitelji
  - razvoju suradničkih odnosa s roditeljima i drugim članovima obitelji
  - razumijevanje obiteljskog funkcioniranja u kontekstu životnih okolnosti i iskustava
  - usmjerenost na snage, resurse i potencijale obitelji
  - poticanje odgovornosti, uključenosti i aktivnog sudjelovanja obitelji
  - razvoju međusektorska suradnja i koordinacija usluga u odnosu na hrvatski zavod za socijalni rad
- 

#### **3.2. CILJEVI RADA**

##### **3.2.1. Opći ciljevi**

- roditelji i ostali članovi obitelji imaju usvojene osnovne životne i praktične vještine – obiteljski suradnik
- jačati roditeljske i obiteljske kapacitete u svrhu zaštite dobrobiti djece – stručni tim
- smanjiti rizike za izdvajanje djece iz obitelji ili pratiti njihovu prilagodbu po povratku obitelji ili tijekom održavanja osobnih odnosa
- unaprijediti suradnju između obitelji i sustava socijalne skrbi
- osigurati kvalitetnu koordinaciju usluge i kontinuitet podrške

##### **3.2.2. Specifični ciljevi**

- osnaživati roditelje u prepoznavanju potreba djece i odgovaranju na njih
- razvijati roditeljske vještine i kompetencije
- poticati pozitivne obiteljske odnose i komunikaciju
- pružati podršku obiteljima u kriznim i stresnim životnim situacijama
- osigurati pravovremeno povezivanje obitelji s dostupnom podrškom u zajednici

---

### **3.3. PODRUČJA RADA I AKTIVNOSTI**

#### **3.3.1. Aktivnosti obiteljskog suradnika u radu s obiteljima**

Aktivnosti uključuju:

- razvoj suradničkog odnosa s obiteljima
- podučavanje kućanskim poslovima
- podučavanje o ostvarivanju prava iz sustava socijalne skrbi/zdravstva/školstva
- podučavanje o brizi o sebi, o zdravlju, organizaciji slobodnog vremena, raspolaganju novcem i sl.
- podršku u organizaciji svakodnevnog života i roditeljskih obveza
- poticanje roditelja na aktivno sudjelovanje u promjenama

Poseban naglasak stavlja se na rad u prirodnom okruženju obitelji i korištenje svakodnevnih situacija kao prilika za učenje i osnaživanje.

---

#### **3.3.2. Psihosocijalna podrška obitelji**

Planirane aktivnosti:

- individualni i obiteljski savjetodavni razgovori
- izradu i provedbu planova psihosocijalne podrške obitelji
- podrška u nošenju s emocionalnim opterećenjima i stresom
- jačanje roditeljske samoregulacije i dosljednosti
- rad na unapređenju komunikacijskih i odgojnih vještina
- podrška u razdobljima promjena, kriza ili povratka djece u obitelj

---

#### **3.3.3. Koordinacija usluge psihosocijalne podrške**

Uloga koordinatora uključuje:

- promicanje aktivnosti obiteljskog suradnika kao dodatan resurs u pomoći obiteljima u riziku
- planiranje, organizaciju i praćenje provedbe usluge
- koordinaciju rada stručnjaka uključenih u podršku obitelji
- komunikaciju s područnim uredima Hrvatskog zavoda za socijalni rad i drugim dionicima u skrbi za dijete
- praćenje ostvarivanja ciljeva iz planova
- osiguravanje kontinuiteta i dostupnosti usluge

### **3.4. Suradnja s drugim dionicima u zajednici u radu s obitelji**

Aktivnosti uključuju:

- suradnju s područnim uredima Hrvatskog zavoda za socijalni rad, školama, vrtićima i zdravstvenim ustanovama
  - povezivanje obitelji s resursima u lokalnoj zajednici
  - sudjelovanje u međuinstitucionalnim sastancima i stručnim timovima
  - zagovaranje potreba obitelji u okviru sustava
- 

### **3.5. Stručni razvoj i refleksija prakse**

Planirane aktivnosti:

- sudjelovanje u stručnim edukacijama
  - redovita supervizija
  - refleksija rada i učenje iz prakse
  - unapređenje kvalitete usluge na temelju evaluacije
- 

### **3.6. ORGANIZACIJSKA ULOGA I NAČIN RADA**

Obiteljski suradnik i koordinator usluge aktivno doprinosi razvoju organizacijske kulture usmjerene na suradnju, povjerenje i oporavak. U svom radu:

- gradi partnerske odnose s obiteljima i stručnjacima
  - potiče usklađeno djelovanje različitih službi
  - sudjeluje u razvoju i unapređenju procedura i standarda rada
  - doprinosi vidljivosti i dostupnosti usluge
- 

### **3.7. PRAĆENJE I EVALUACIJA RADA**

Praćenje i evaluacija rada provode se kroz:

- vođenje dokumentacije i evidencije rada s obiteljima
- redovite evaluacijske sastanke
- povratne informacije obitelji i suradnika
- analizu ostvarenja ciljeva iz individualnih planova
- izradu godišnjeg izvješća o radu usluge

Dobiveni podaci koriste se za unapređenje kvalitete rada i planiranje budućih aktivnosti.

*Godišnji plan rada obiteljskog suradnika i koordinatora usluge psihosocijalne podrške biološkim obiteljima usmjeren je na osnaživanje obitelji, zaštitu dobrobiti djece i razvoj održivih promjena. Kroz partnerski pristup, koordiniranu podršku i reflektivnu praksu, usluga doprinosi stabilnosti obitelji i učinkovitijem funkcioniranju sustava socijalne skrbi.*

---

## 02.

# PLAN RADA ODJELA ZA POLUDNEVNI BORAVAK, SAVJETOVANJE I POMAGANJE I POMOĆ U KUĆI

Usluga poludnevnog boravka provodi se kroz sedam grupa korisnika (do 70 korisnika): četiri u Selcu, dvije u Novom Vinodolskom te jednoj u Brinju.

Pomoć u kući nastavlja se pružati starijim osobama i osobama u potrebi na području Grada Crikvenice i Vinodolske općine, kroz pripremu i dostavu obroka.

Psihosocijalna podrška i savjetovanje provode se također na području Grada Crikvenice, Općine Vinodolske, Grada Novog Vinodolskog te Općine Brinje.

Praćenje provedbe godišnjeg plana provodi se kroz mjesečne planove rada, individualne planove korisnika, evaluacijske sastanke te povratne informacije korisnika, obitelji i zaposlenika.

Plan Odjela za 2026. godinu uključuje sljedeće aktivnosti:

1. prezentacija rezultata istraživanja Vinodolska 22 i izložba fotografija (Međimurska županija, Osječko-baranjska županija ili Muzej osobnih priča, KOKOSS 2026.)
2. provedba istraživanja „Izvor Uspjeha“ o djeci s teškoćama u razvoju u suradnji s Udrugom Uspjeh i DV Radost te izložba fotografija
3. SKRB – program za jačanje podrške i usluga za djecu i mlade u alternativnoj skrbi u Hrvatskoj“ (2025.–2027.). ERF, Ministarstvo i UNICEF-a – poludnevni boravak i psihosocijalna podrška
4. ERASMUS-SPORT-2025. provedba aktivnosti projekta
5. Provedba projekta „Inkluzija Uspjeha“- Sportska radionica i terapija sportom – Individualne i grupne sportske radionice, igraonice i timska natjecanja
6. Provedba sportskih aktivnosti u OŠ L. Perkovića Brinje
7. Provedba radionica ZMAJ; provedba u Izvoru i OŠ Ivana Mažuranića Novi Vinodolski
8. Razmjena stručnih znanja, iskustava te održavanje i nadogradnja postojeće suradnje i podrške sa svim ustanovama u lokalnim zajednicama gdje provodimo socijalnu uslugu poludnevnog boravka:
  - ustanove ranog i predškolskog odgoja (DV Radost, DV Cvrčak i mrav, DV Fijolica i DV Tratinčica: tematska predavanja, radionice za stručne radnike, roditelje, humanitarna akcija sa DV Radost, posjete ustanovama i druženja djece, nastupi Dramske sekcije) – predviđeno je i sudjelovanje svih ustanova na Uskrsnom sajmu u Izvoru
  - ustanove osnovnoškolskog obrazovanja (OŠ Z. Cara, OŠ V. Nazor Crikvenica, OŠ I. Mažuranića Novi Vinodolski, OŠ J. Pančića Bribir, OŠ J. Klovića Tribalj uz tematska predavanja, radionice za stručne radnike, roditelje i djecu predviđene su i slijedeće aktivnosti OŠ L. Perkovića Brinje-provedba sportske sekcije, sudjelovanje na Božićnoj priredbi, radionica povodom Rijeke psihologije, sudjelovanje na Božićnom sajmu u OŠ Zvonka Cara, nastup Dramske sekcije za PŠ Selce, provedba radionica ZMAJ za učenike OŠ Ivana Mažuranića Novi Vinodolski, sportski susreti

poludnevnih boravaka i produženih boravaka Z. Cara i V. Nazora u Crikvenici povodom Dječjeg tjedna); predviđeno je i sudjelovanje svih ustanova na Uskrsnom sajmu u Izvoru

- Srednja škola dr. A. Barca Crikvenica (provođenje aktivnosti usmjerenih na razvijanje svijesti srednjoškolaca o važnosti volontiranja i društvene solidarnosti kroz uključivanje u rad Odjela PB; zajednička predavanja psihologinja dvaju ustanova kroz obilježavanje prigodnih datuma, razmjena stručnih znanja i praksi, predavanja stručnih radnika Odjela za učenike vezane uz promociju volonterskog rada, zajedničke volonterske aktivnosti djelatnika i djece iz obje ustanove)
  - Suradnja s jedinicama lokalne samouprave kroz rad Koordinacijskog tima Grad Crikvenica Grad prijatelj djece, periodične sastanke s načelnicima/gradonačelnicima i pročelnicima svih LZ, suradnja sa Gradom Crikvenicom vezana uz provedbu odredbi Sporazuma o suradnji sklopljenog 2022.
  - Suradnja s Turističkim zajednicama kroz obilježavanje manifestacija Odjela te manifestacija Grada Crikvenice, Novog Vinodolskog i Općine Brinje
  - Suradnja sa Jadran d.d., Hostel Karlovac i Eko Murvica- organizacija malonogometnog turnira, organizacija turnira vezanog uz projekt ERASMUS-SPORT, suradnja vezana uz provedbu odredbi Sporazuma o suradnji sklopljenog sa Gradom Crikvenicom 2022.
  - Suradnja s civilnim sektorom: Udruge Ambidekster, Uspjeh, Pavenka, Vavik Vjerna Kirija, DND Crikvenica, Centar za kulturu Crikvenica, Ustanova za obrazovanje odraslih Dante, PD Strilež, Crveni nosovi-klaunovidoktori (Brinje), Terapijsko jahanje Ana, Outward Bound Hrvatska, udruga Hepatos, Fice.hr, Hero Sport Academy, Dječja kuća i Art kino, Udruga slijepih Ličko-senjske županije, Dom Salvia, Mažoretkinje Grada Crikvenice.
  - Suradnja s drugim ustanovama socijalne skrbi HZSR (sastanci), ustanove za djecu s teškoćama u razvoju i ustanove za stare i nemoćne
  - Suradnja sa Sveučilištima u Zagrebu (ERF, SKRB 2026., radionice ZMAJ, provedba studentske prakse – Studijski centar socijalnog rada; objava stručnih članka u Ljetopisu socijalnog rada; Evaluacija socijalne usluge poludnevnog boravka i Snaga zajednice u Vinodolskoj 22), Sveučilištem u Rijeci (Filozofski fakultet u Rijeci Odsjek za psihologiju i Odsjek za pedagogiju, Učiteljski fakultet)
- 9. Provedba humanitarnih akcija: Indeks želja, Mame s facea, Daruj, budi Izvor Radosti...**
-

## **ISTAKNUTI PREGLED AKTIVNOSTI ODJELA PO MJESECIMA**

### **Siječanj 2026.**

- nastup Dramske sekcije u DV Radost Crikvenica, Dom Salvia, Uspjeh Crikvenica, PŠ Selce
- Općina Brinje: sastanak vezan uz razvoj programa iskustvenog učenja u prirodi u Brinju
- Sudjelovanje kao gost predavač na izbornom nastavnom satu psihologije u Prvoj riječkoj hrvatskoj gimnaziji
- predavanje za studente 2. godine studija Psihologije

### **Veljača 2026.**

- 24.-27. veljače KOKOSS- sudjelovanje i prezentacija rezultata istraživanja o Aškalijskim uz izložba fotografija
- Suradnja s TZ Novi Vinodolski – maskare
- Radionice „ZMAJ“ u OŠ Ivana Mažuranića u Novom Vinodolskom (do lipnja 2026.)

### **Ožujak 2026.**

- Provedba studentske prakse Univerza na Primorskom, Oddelek za socialno pedagogiko
- Sudjelovanje u manifestaciji Rijeka psihologije
- 19. ožujka: Obilježavanje Međunarodnog dana socijalnog rada
- Sudjelovanje na stručnom skupu Rijeka djece u organizaciji udruge odgojitelja Rast
- 24. do 27. ožujka 2026. provedba Erasmus projekta „Assist the goal“ – posjeta partnerima u Sloveniji
- Radionica za roditelje i/ili djecu iz škole u Brinju u sklopu Rijeke psihologije
- Predavanje otvorenog tipa za roditelje u Novom Vinodolskom: 'Kako preživjeti adolescenciju'

### **Travanj 2026.**

- Organizacija Uskršnjeg sajma (komunikacija sa suradničkim ustanovama iz lokalne zajednice koje sudjeluju na sajmu)
- Nastavak radionica za mame
- Sudjelovanje u interviziji s kolegicama psihologinjama iz lokalne zajednice
- Mentoriranje studenata socijalne pedagogije iz Kopa
- Sudjelovanje u programu SKRB – program za jačanje podrške i usluga za djecu i mlade u alternativnoj skrbi u Hrvatskoj, 2025.-2027. (procjena učinaka usluge poludnevnog boravka)
- 15.-17. travnja Sportski susreti Slavonski Brod
- Radionica za roditelje DV Snježna pahulja Fužine

**Svibanj 2026.**

- Malonogometni turnir „ Izvor-snaga zajedništva“- 15. svibnja
- Obilježavanje Dana obitelji s DND Crikvenica i vožnja brodom

**Lipanj 2026.**

29. lipnja do 3. srpnja provedba Erasmus projekta „Assist the goal“- nogometni turnir u Selcu

**Srpanj/Kolovoz 2026.**

- Suradnja s TZ Novi Vinodolski - ljetovanje (Okolotorno)
- Outward Bound Hrvatska- ljetovanje djece PB

**Rujan 2026.**

- 31. kolovoza do 4. rujna Europski projekt „Assist the goal“ – posjeta partnerima u Turskoj
- Konferencija socijalnih radnika

**Listopad 2026.**

- Obilježavanje Dječjeg tjedna sukladno smjernicama DND Hrvatska

**Studeni 2026.**

- Sudjelovanje na 33. godišnjoj konferenciji hrvatskih psihologa
- 20. studenog sudjelovanje u programu „Djeca djeci“ DND Crikvenica, nastup Dramske sekcije

**Prosinac 2026.**

- Suradnja s TZ Novi Vinodolski Advent
  - Suradnja s TZ Crikvenica Advent
  - Obilježavanje Sv. Nikole u suradnji s Gradom Crikvenicom
  - „Daruj, budi Izvor Radosti“ humanitarna akcija u suradnji s DV Radost Crikvenica
-

**SAŽETAK:**

- poseban naglasak stavlja se na razvoj i provedbu izvaninstitucijskih oblika skrbi, osobito organiziranog stanovanja uz sveobuhvatnu i povremenu podršku na četiri lokacije za ukupno 20 korisnika;
- provedba dva ciklusa osnovnog osposobljavanja udomiteljskih obitelji;
- individualizirani pristup, jačanje stabilnih i podržavajućih odnosa i životnih vještina djece i mladih, te širok spektar kulturnih, obrazovnih i rekreativnih aktivnosti tijekom cijele godine središnje su aktivnosti vezane uz rad s korisnicima;
- razvijanje i pružanje psihosocijalne podrške udomiteljskim i biološkim obiteljima kroz individualni i grupni rad;
- briga o edukacijama i supervizijama zaposlenika s ciljem njihovog osnaživanja;
- sudjelovanje na međunarodnim i domaćim stručnim skupovima, edukacijama i supervizijama;
- nastavak i jačanje suradnje s lokalnom zajednicom i drugim dionicima u skrbi za djecu;
- održavanje infrastrukture kroz prijave na natječaje.
- jačanje sigurnog i poticajnog okruženja za djecu i mlade, osnaživanje udomiteljskih i bioloških obitelji, unaprjeđenje kvalitete izvaninstitucijskih socijalnih usluga te daljnje pozicioniranje Centra Izvor Selce kao ključnog pružatelja socijalnih usluga u regiji.

---

U skladu s Čl. 19., St. 2., Upravno vijeće donosi program rada i razvoja Centra Izvor Selce na prijedlog ravnatelja te nadzire njihovo izvršenje.

Godišnji plan i program rada Centra za pružanje usluga u zajednici Izvor Selce za 2026. godinu donesen je na 10. sjednici Upravnog vijeća dana 02. veljače 2026. godine.

Predsjednica Upravnog vijeća:

Melita Čusek

---