

## Centar za pružanje usluga u zajednici Izvor Selce

Na temelju članka. 23. stavka. 1. Statuta Centra za pružanje usluga u zajednici Izvor Selce i Pravilnika o mjerilima za pružanje socijalnih usluga (NN br. 18/22. i 46/22), te Pravilnika o unutarnjem ustroju i sistematizaciji radnih mjesta Centra za pružanje usluga u zajednici Izvor Selce od 9. prosinca 2022. (pročišćeni tekst), Pravilnika o dopunama Pravilnika o unutarnjem ustroju i sistematizaciji radnih mjesta od 28. rujna 2023. i Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem ustroju i sistematizaciji radnih mjesta od dana 20.01.2025., Upravno vijeće Centra za pružanje usluga u zajednici Izvor Selce, dana 20.01.2025. godine, donosi

### **PRAVILNIK O UNUTARNJEM USTROJU I SISTEMATIZACIJI RADNIH MJESTA** (pročišćeni tekst)

#### Članak 1.

Ovim Pravilnikom propisuje se unutarnji ustroj i sistematizacija radnih mjesta Centra za pružanje usluga u zajednici Izvor Selce (u daljnjem tekstu: Centar).

#### Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a koji imaju rodni izričaj, odnose se na jednak način i na muški i na ženski rod, bez obzira na to u kojem se rodu koristili.

#### Članak 3.

Minimalni broj i vrsta izvršitelja koji rade u neposrednom radu s korisnicima i drugih izvršitelja određena je prema broju i potrebama korisnika, vrstama usluga i aktivnostima, te načinu njihova provođenja.

#### Članak 4.

U minimalni broj izvršitelja uključeno je pravo radnika na tjedni odmor, neradne dane u godini i godišnji odmor.

#### Članak 5.

U Centru se obavljaju stručni, računovodstveni i pomoćno-tehnički poslovi. Obavljanje navedenih poslova pod neposrednim je rukovođenjem ravnatelja.

#### Članak 6.

U Centru su sistematizirana sljedeća radna mjesta:

Radno mjesto	Broj izvršitelja
<b>Ravnatelj</b>	1
<b>Voditelj financijsko računovodstvenih poslova</b>	1
<b>Financijsko računovodstveni referent/financijski knjigovođa</b>	1
<b>Ekonom/skladištar</b>	1
<b>Vozač/kućni majstor/kotlovničar</b>	2
<b>Kuhar</b>	3
<b>Dostavljač obroka</b>	1
<b>Čistačica</b>	1
<b>Odjel za organizirano stanovanje, podršku udomiteljstvu i ranu intervenciju</b>	

## Centar za pružanje usluga u zajednici Izvor Selce

<b>Socijalni radnik</b>	1
<b>Psiholog</b>	2
<b>Rehabilitator</b>	1
<b>Logoped</b>	1
<b>Fizioterapeut</b>	1
<b>Odgojitelj</b>	18
<b>Odjel za poludnevni boravak, savjetovanje i pomaganje i pomoć u kući</b>	
<b>Socijalni radnik</b>	2
<b>Psiholog</b>	2
<b>Odgojitelj</b>	7
<b>Ukupno</b>	46

### Članak 7.

Stručni rad Centra organiziran je kroz slijedeće ustrojstvene jedinice (odjele):

1. Odjel za organizirano stanovanje, podršku udomiteljstvu i ranu intervenciju,
2. Odjel za poludnevni boravak, savjetovanje i pomaganje bioloških obitelji i pomoć u kući.

Voditelje ustrojstvenih jedinica imenuje i razrješava ravnatelj.

### Članak 8.

Voditelj odjela uz poslove svog radnog mjesta, obavlja i sljedeće poslove:

- organizira, kontrolira i koordinira radom odjela
- utvrđuje raspored rada te vodi evidenciju o prisutnosti radnika na radu i organizira zamjenu odsutnih radnika
- u suradnji sa stručnim radnicima odjela sudjeluje u izradi godišnjih i mjesečnih programa rada Centra
- surađuje s jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, organizacijama civilnog društva i drugim pružateljima socijalnih usluga
- u suradnji sa stručnim radnicima odjela izrađuje stručne programe i izvješća o radu odjela
- objedinjuje plan potreba odjela (potrošni materijal, sitni inventar za potrebe rada odjela)
- obavlja i druge poslove po nalogu ravnatelja u skladu sa stručnom spremom i radnim iskustvom.

### Članak 9.

Radna mjesta s opisom poslova:

**NAZIV RADNOG MJESTA: RAVNATELJ**

**BROJ IZVRŠITELJA: 1**

**OPIS POSLOVA:**

- organizira i vodi poslovanje i stručni rad Centra
- predstavlja i zastupa Centar
- odgovoran je za zakonitost rada Centra.
- odgovara za financijsko poslovanje Centra,
- predlaže donošenje Statuta i drugih općih akata upravnom vijeću,
- predlaže unutarnje ustrojstvo Centra upravnom vijeću,



## Centar za pružanje usluga u zajednici Izvor Selce

- predlaže godišnji plan i program rada i razvoja Centra upravnom vijeću i odgovara za njegovo izvršavanje,
- predlaže financijski plan i završni račun upravnom vijeću,
- predlaže godišnji plan nabave upravnom vijeću,
- podnosi izvješće o financijskom poslovanju Centra jednom tromjesečno upravnom vijeću,
- podnosi izvješće o cjelokupnom poslovanju Centra najmanje jednom godišnje upravnom vijeću,
- odgovorna je osoba u postupcima nabave roba, radova i usluga sukladno propisima iz područja javne nabave, te podnosi upravnom vijeću jednom polugodišnje izvješće o provedenim postupcima nabava u Centru,
- utvrđuje godišnji plan i program provedbe unutarnjeg nadzora i odgovoran je za njegovo izvršenje,
- daje naloge i upute za rad radnicima Centra i koordinira rad u Centru,
- donosi odluke u prvom stupnju u predmetima u kojima se odlučuje o pojedinim pravima radnika Centra,
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom ili drugim propisom i općim aktima Centra.

### UVJETI ZA OBAVLJANJE POSLOVA:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij socijalnog rada, socijalne politike, prava, psihologije, sociologije, socijalne pedagogije, edukacijske rehabilitacije, logopedije, pedagogije, medicinskih, humanističkih ili drugih društvenih znanosti
- najmanje pet godina radnog staža u propisanom akademskom zvanju i akademskom stupnju, od toga najmanje tri godine u djelatnosti socijalne skrbi ili u drugoj društvenoj djelatnosti u propisanom akademskom zvanju i akademskom stupnju
- u odnosu na koju ne postoji zapreka iz članka 213. stavka 1. Zakona o socijalnoj skrbi
- hrvatsko državljanstvo,
- iznimno, ako se na javni natječaj nije javio nijedan kandidat koji ispunjava navedene uvjete, za ravnatelja Centra može biti imenovana osoba koja ima završen odgovarajući preddiplomski studij socijalnog rada, socijalne politike, prava, psihologije, sociologije, socijalne pedagogije, edukacijske rehabilitacije, logopedije, pedagogije, medicinskih, humanističkih ili drugih društvenih znanosti i ispunjava propisane uvjete državljanstva, radnog staža i nepostojanja zapreka iz članka 213. Zakona o socijalnoj skrbi.

### NAZIV RADNOG MJESTA: **VODITELJ FINACIJSKO-RAČUNOVODSTVENIH POSLOVA**

BROJ IZVRŠITELJA: 1

OPIS POSLOVA:

- vođenje financijsko – računovodstvenih poslova
- vođenje analitičke evidencije kratkotrajne i dugotrajne imovine
- izrada godišnjih financijskih planova
- suradnja s ravnateljem prilikom donošenja odluka od financijskog značenja
- koordinacija i usklađivanje financijsko-računovodstvenih poslova
- analiza poslovanja

## Centar za pružanje usluga u zajednici Izvor Selce

- izrada periodičkih i završnih financijskih izvješća
- vođenje financijskog knjigovodstva,
- prema potrebi obavlja poslove kontera i obračuna plaća
- praćenje i primjena propisa
- provedba ostalih financijsko-računovodstvenih poslova
- drugi poslovi po nalogu ravnatelja sukladno stručnoj spremi i radnom iskustvu

### UVJETI ZA OBAVLJANJE POSLOVA:

- preddiplomski sveučilišni ili stručni studij iz područja ekonomije
- 1 godina radnog staža u struci
- poznavanje rada na računalu

### NAZIV RADNOG MJESTA: **FINANCIJSKO-RAČUNOVODSTVENI REFERENT/FINANCIJSKI KNJIGOVOĐA**

#### BROJ IZVRŠITELJA: 1

#### OPIS POSLOVA:

- blagajničko poslovanje
- materijalno knjigovodstvo
- izračun plaća
- vođenje urudžbenog zapisnika
- zaprimanje pismena, razvrstavanje i raspoređivanje
- administrativno-tehnička obrada podataka
- otpremanje pošte
- vođenje kompletne dokumentacije o radnicima
- drugi poslovi po nalogu ravnatelja sukladno stručnoj spremi i radnom iskustvu

### UVJETI ZA OBAVLJANJE POSLOVA:

- četverogodišnje srednjoškolsko obrazovanje ekonomskog usmjerenja
- položen vozački ispit B kategorije
- poznavanje rada na računalu

### NAZIV RADNOG MJESTA: **SOCIJALNI RADNIK**

#### BROJ IZVRŠITELJA: 3

#### OPIS POSLOVA:

- socijalni rad za korisnike smještaja, boravka i organiziranog stanovanja,
- socijalni rad za korisnike usluge savjetovanja i pomaganja bioloških ili udomiteljskih obitelji
- socijalni rad za korisnike usluge savjetovanja i pomaganja djeci i mladima nakon izlaska iz skrbi i djeci smještenoj u udomiteljskim obiteljima
- socijalni rad za korisnike usluge savjetovanja i pomaganja posvojiteljskoj obitelji
- socijalni rad za korisnike usluge pomoći u kući
- socijalni rad za korisnike usluge rane intervencije
- socijalni rad za korisnike usluge psihosocijalne podrške

## Centar za pružanje usluga u zajednici Izvor Selce

- sudjelovanje u radu Tima za procjenu potreba za uslugu psihosocijalne podrške i rane intervencije
- sudjelovanje u izradi godišnjeg plana i programa rada Centra
- suradnja s nadležnim centrima za socijalnu skrb i ostalim relevantnim ustanovama i organizacijama
- vođenje propisane evidencije i dokumentacije
- praćenje i primjena propisa
- kontinuirano stručno usavršavanje
- obavlja i druge poslove po nalogu ravnatelja i voditelja Odjela sukladno stručnoj spremi i radnom iskustvu.

### UVJETI ZA OBAVLJANJE POSLOVA:

- diplomski sveučilišni studij socijalnog rada
- položen stručni ispit
- 1 godina radnog staža u struci
- poznavanje rada na računalu
- položen vozački ispit B-kategorije

### NAZIV RADNOG MJESTA: **PSIHOLOG**

### BROJ IZVRŠITELJA: 4

### OPIS POSLOVA:

- psihološka podrška za korisnike smještaja, poludnevnog boravka i organiziranog stanovanja,
- psihološka podrška za korisnike usluge savjetovanja i pomaganja bioloških ili udomiteljskih obitelji
- psihološka podrška za korisnike usluge savjetovanja i pomaganja nakon izlaska iz skrbi i djeci smještenoj u udomiteljskim obiteljima
- psihološka podrška za korisnike usluge savjetovanja i pomaganja posvojiteljskoj obitelji
- psihološka podrška za korisnike usluge rane intervencije
- psihološka podrška za korisnike usluge psihosocijalne podrške
- sudjelovanje u radu Tima za procjenu potreba za uslugu psihosocijalne podrške i rane intervencije
- izrada strateških dokumenata Centra
- sudjelovanje u izradi godišnjeg plana i programa rada Centra
- predlaganje novih programa i metoda rada u skladu s potrebama korisnika
- suradnja s nadležnim centrima za socijalnu skrb i ostalim relevantnim ustanovama i organizacijama
- praćenje i primjena propisa
- vođenje propisane evidencije i dokumentacije
- kontinuirano stručno usavršavanje
- obavlja i druge poslove po nalogu ravnatelja i voditelja Odjela sukladno stručnoj spremi i radnom iskustvu.

### UVJETI ZA OBAVLJANJE POSLOVA:

- diplomski sveučilišni studij psihologije



## Centar za pružanje usluga u zajednici Izvor Selce

- položen stručni ispit
- 1 godina radnog staža u struci
- poznavanje rada na računalu
- položen vozački ispit B-kategorije

NAZIV RADNOG MJESTA: **ODGOJITELJ**

BROJ IZVRŠITELJA: 19

OPIS POSLOVA

- odgoj i briga o zdravlju za korisnike usluge smještaja, boravka i organiziranog stanovanja
- prema potrebi prijevoz korisnika službenim vozilom,
- vođenje propisane evidencije i dokumentacije
- praćenje i primjena propisa
- kontinuirano stručno usavršavanje
- obavlja i druge poslove po nalogu ravnatelja i voditelja Odjela sukladno stručnoj spremi i radnom iskustvu.

UVJETI ZA OBAVLJANJE POSLOVA:

Završen specijalistički diplomski stručni studij ili preddiplomski i/ili diplomski stručni studij ili preddiplomski i/ili diplomski sveučilišni studij odnosno integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij socijalnog rada, socijalne politike, psihologije, socijalne pedagogije, edukacijske rehabilitacije, logopedije, sociologije, filozofije, kineziologije, pedagogije, politologije, fonetike, teologije, ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja, radne terapije ili završen studij odgovarajuće vrste za rad na radnom mjestu učitelja ili nastavnika u Republici Hrvatskoj ili mu je

- za regulirane profesije - priznata inozemna stručna kvalifikacija za obavljanje regulirane profesije u skladu s propisima kojima se regulira djelatnost i odobrenje za rad nadležne komore
- za neregulirane profesije - priznata inozemna obrazovna kvalifikacija u skladu s propisima kojima se uređuju način i postupci vrednovanja inozemnih obrazovnih kvalifikacija.

NAZIV RADNOG MJESTA: **REHABILITATOR**

BROJ IZVRŠITELJA: 1

OPIS POSLOVA:

- sudjeluje kod prijama korisnika i uključivanja u novu sredinu, potiče i održava kognitivne i motoričke vještine i aktivnosti,
- pruža uslugu psihosocijalne podrške u obitelji,
- pruža uslugu psihosocijalne podrške kod pružatelja usluga koja uključuje:
- pružanje podrške kod usvajanja motoričkih i praktično-osobnih vještina (razvoj grube i fine motorike, kultura hranjenja, osobna higijena, osobni izgled i urednost, odijevanje, zdravlje i sigurnost, održavanje stambenog prostora, održavanje odjeće, aktivnosti u kuhinji i blagovaonici),
- pružanje podrške kod usvajanja spoznajno-društvenih vještina (poznavanje neposredne i bliže okoline, kretanje i putovanje, poznavanje i korištenje usluga raznih ustanova i

## Centar za pružanje usluga u zajednici Izvor Selce

- javnih službi, orijentacija u vremenu, korištenje komunikacijskih vještina, usvajanje matematičko-praktičnih znanja i njihova primjena, upoznavanje osobina i odnosa među predmetima),
- pružanje podrške kod razvijanja interesno-kreativnih aktivnosti (razvijanje interesa za provođenje aktivnosti, poticanje inicijativnosti i kreativnosti, uključivanje u aktivnosti slobodnog vremena),
  - poticanje emocionalnog razvoja i usvajanja socijalnog vrijednosnog sustava (odnos prema sebi – prepoznavanje, izražavanje i kontrola emocija, spoznaja vlastitih osobina i potreba, odabir ponašanja i prihvaćanje odgovornosti),
  - pružanje podrške kod stvaranja odnosa prema drugima – socijalna interakcija, razvijanje grupnih odnosa, prihvaćanje suradnje i zajedništva, prevladavanje sukoba,
  - pružanje podrške kod stvaranja odnosa prema okolini i društvenim vrijednostima lokalne i šire zajednice – razvijanje pozitivnog stava prema okolini, upoznavanje s kulturnim, tradicionalnim i nacionalnim vrijednostima zajednice, pozitivan i aktivan stav prema društvenim vrijednostima,
  - sudjelovanje u radu Tima za procjenu potreba za uslugu psihosocijalne podrške i rane intervencije koja uključuje:
    - postupke utvrđivanja potreba, interesa i preostalih sposobnosti korisnika radi davanja mišljenja o potrebi pružanja usluga te primjerenoj vrsti, trajanju i učestalosti potrebne usluge,
    - mišljenje se donosi na temelju zajedničke odluke stručnjaka u timu,
  - pruža uslugu rane intervencije u obitelji korisnika i kod pružatelja usluga koja uključuje:
    - poticanje kognitivnog, vizualnog, auditivnog, socio-emocionalnog razvoja, stimulaciju vida i sluha,
    - poticanje vještina fine motorike,
    - poticanje komunikacije i interakcije,
    - poticanje jezično-govornih vještina i osnaživanje roditelja za provođenje specifičnih stimulacija s djetetom ,
  - pruža podršku u uspostavi i održavanju socijalnih i emocionalnih odnosa,
  - pruža pomoć pri snalaženju u vremenu i prostoru,
  - osnažuje u prihvaćanju oštećenja,
  - pruža podršku u razvijanju socijalnih i emocionalnih osobina,
  - primjenjuje različite metode podrške u svrhu usmjeravanja i osposobljavanja za rješavanje problema,
    - razvija spremnost za traženje pomoći od osoba u neposrednoj blizini,
    - pomaže u održavanju, razvijanju i unapređivanju socijalnih vještina,
    - planira, priprema i uvježbava vještine za spremnost prihvaćanja drugih oblika skrbi,
    - podrška u razvijanju radnih navika,
  - sudjeluje u organiziranju radnih aktivnosti u lokalnoj zajednici, prati i provodi plan aktivnosti (povremene radne aktivnosti i zapošljavanje uz podršku),
  - potiče društveno prihvatljivo ponašanje korisnika,
  - motivira i razvija interese, želje, inicijativnost i kreativnost,
  - u suradnji sa stručnim timom i zajedno s korisnikom, njegovom obitelji i prijateljima sudjeluje u procjeni i izradi individualnog i grupnog plana rada, provođenju, praćenju i evaluaciji,
  - vodi propisanu evidenciju i dokumentaciju,
  - obavlja i druge poslove po nalogu ravnatelja i voditelja Odjela sukladno stručnoj spremi i radnom iskustvu.

## Centar za pružanje usluga u zajednici Izvor Selce

### UVJETI ZA OBAVLJANJE POSLOVA:

- prediplomski ili diplomski sveučilišni studij iz područja edukacijsko-rehabilitacijskih znanosti, socijalnog rada ili psihologije ili diplomski sveučilišni studij iz područja odgojnih znanosti, obrazovnih znanosti, pedagogije ili logopedije
- odobrenje za samostalni rad od nadležne komore (važeća licenca) ili stručni ispit, ovisno o završenom studiju
- 1 godina radnog staža u struci

### NAZIV RADNOG MJESTA: **LOGOPED**

#### BROJ IZVRŠITELJA: 1

#### OPIS POSLOVA:

- prevencija, dijagnostika i tretman poremećaja predverbalne, verbalne i neverbalne komunikacije, jezika (usmenog i pisanog), govora i glasa uslijed različitih uzroka,
- terapija poremećaja gutanja, poremećaja verbalne i/ili neverbalne komunikacije u djece s invaliditetom,
- rehabilitacija jezično govornih vještina,
- odabir i primjena alternativnih oblika komunikacije,
- sudjelovanje u radu Tima za procjenu potreba za uslugu psihosocijalne podrške i rane intervencije koja uključuje:
- postupke utvrđivanja potreba, interesa i preostalih sposobnosti korisnika radi davanja mišljenja o potrebi pružanja usluga, te primjerenosti vrsti, trajanju i učestalosti potrebne usluge,
- mišljenje se donosi na temelju zajedničke odluke stručnjaka u timu,
- obavlja i druge poslove po nalogu ravnatelja i voditelja Odjela sukladno stručnoj spremi i radnom iskustvu.

### UVJETI ZA OBAVLJANJE POSLOVA:

- diplomski sveučilišni studij logopedije
- 1 godina radnog staža u struci

### NAZIV RADNOG MJESTA: **FIZIOTERAPEUT**

#### BROJ IZVRŠITELJA: 1

#### OPIS POSLOVA:

- vrši procjenu i utvrđivanje funkcionalnog statusa,
- organizira grupe za rekreativno vježbanje u skladu s mogućnostima korisnika,
- radi intervenciju i evaluaciju,
- radi manualnu terapiju i terapijske vježbe,
- vrši primjenu fizikalnih agensa,
- radi mehaničke procedure i funkcionalni trening,
- planira i opskrbljuje pomoćnim sredstvima i pomagalicama,
- daje upute i savjete u svezi s korisnikom,
- koordinira i komunicira s korisnikom, po potrebi i s njegovom obitelji odnosno skrbnikom,
- radi na prevenciji oštećenja, funkcionalnih ograničenja, nesposobnosti i ozljeda uključujući unapređenje i održavanje zdravlja,



## Centar za pružanje usluga u zajednici Izvor Selce

- Timska procjena potrebe za usluge psihosocijalne podrške i rane intervencije, koja uključuje:
- postupci utvrđivanja potreba, interesa i preostalih sposobnosti korisnika radi davanja mišljenja o potrebi pružanja usluga, te primjerenosti vrsti, trajanju i učestalosti potrebne usluge,
- mišljenje se donosi na temelju zajedničke odluke u timu,
- izrađuje i vodi potrebnu dokumentaciju (godišnji plan i izvješće; mjesečni planovi; individualni planovi aktivnosti; evaluacija planova; dnevnik rada, evidencije prisutnosti),
- obavlja i druge poslove po nalogu ravnatelja i voditelja Odjela u skladu sa stručnom spremom i radnim iskustvom.

### UVJETI ZA OBAVLJANJE POSLOVA:

- stručni studij fizioterapije ili srednjoškolsko obrazovanje za fizioterapeuskog tehničara
- položen stručni ispit
- 1 godina radnog staža u struci

### NAZIV RADNOG MJESTA: **EKONOM/SKLADIŠTAR**

#### BROJ IZVRŠITELJA: 1

#### OPIS POSLOVA:

- poslovi nabave potrebnih namirnica, potrošnog i drugog materijala
- vođenje dokumentacije vezano za nabavu namirnica i ostale robe
- vođenje evidencije na skladištu
- vođenje analitičke evidencije materijalnih dobara u priručnom skladištu
- usklađuje s računovodstvom analitiku
- brine o urednosti priručnog skladišnog prostora
- preuzimanje, skladištenje i izdavanje robe
- drugi tehnički i pomoćni poslovi
- drugi poslovi po nalogu ravnatelja sukladno stručnoj spremi i radnom iskustvu

### UVJETI ZA OBAVLJANJE POSLOVA:

- srednjoškolsko obrazovanje
- 1 godina radnog staža u struci
- poznavanje rada na računalu
- položen vozački ispit B kategorije

### NAZIV RADNOG MJESTA: **VOZAČ/KUĆNI MAJSTOR/KOTLOVNIČAR**

#### BROJ IZVRŠITELJA: 2

#### OPIS POSLOVA:

- poslovi prijevoza korisnika usluga
- poslovi dostavljača obroka
- brine o ispravnosti službenih vozila i redovitim tehničkim pregledima službenih vozila
- brine o održavanju čistoće službenih vozila
- ostali poslovi vozača prema potrebi Centra

## Centar za pružanje usluga u zajednici Izvor Selce

- skrbi o održavanju svih instalacija u Centru sukladno Pravilniku o zaštiti od požara
- odgovoran je za protupožarnu zaštitu (evidencije, punjenje aparata, kontrola)
- rukuje uređajem za centralno grijanje i obavlja kontrolu njegove ispravnosti
- vrši nadzor nad ispravnosti uređaja, opreme i sredstava u Centru
- otklanja sve manje bravarske, stolarske i druge kvarove
- u slučaju većih kvarova obavještava ravnatelja
- drugi poslovi po nalogu ravnatelja sukladno stručnoj spremi i radnom iskustvu

### UVJETI ZA OBAVLJANJE POSLOVA:

- srednjoškolsko obrazovanje tehničkog usmjerenja
- položen stručni ispit za rukovatelja centralnog grijanja i termoventilacije
- položen vozački ispit B kategorije
- poznavanje rada na računalu

### NAZIV RADNOG MJESTA: **KUHAR**

BROJ IZVRŠITELJA: 3

#### OPIS POSLOVA:

- priprema obroka za korisnike usluge boravka
- priprema obroka za korisnike usluge pomoći u kući poslovi nabave potrebnih namirnica, potrošnog i drugog materijala
- poslovi čišćenja i održavanje prostora i opreme kuhinje i pomoćnih prostorija
- rad u skladu sa HACCP standardima
- sudjelovanje u izradi tjednog jelovnika u skladu sa potrebama i zdravstvenom stanju korisnika
- drugi poslovi po nalogu ravnatelja sukladno stručnoj spremi i radnom iskustvu

### UVJETI ZA OBAVLJANJE POSLOVA:

- srednjoškolsko obrazovanje za kuhara
- položen vozački ispit B kategorije

### NAZIV RADNOG MJESTA: **DOSTAVLJAČ OBROKA**

BROJ IZVRŠITELJA: 1

#### OPIS POSLOVA:

- organiziranje prehrane u kući korisnika

### UVJETI ZA OBAVLJANJE POSLOVA:

- završeno osnovnoškolsko obrazovanje
- položen vozački ispit B kategorije

### NAZIV RADNOG MJESTA: **ČISTAČICA**

BROJ IZVRŠITELJA: 1

#### OPIS POSLOVA:

- poslovi čišćenja i održavanje prostora i opreme Centra u kojima se pružaju usluge

## Centar za pružanje usluga u zajednici Izvor Selce

- poslovi pranja rublja
- osiguravanje higijenskog pribora
- drugi poslovi po nalogu ravnatelja sukladno stručnoj spremi i radnom iskustvu

### UVJETI ZA OBAVLJANJE POSLOVA:

- osnovna škola

## PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 10.

Zatečeni radnici Centra koji danom stupanja na snagu Pravilnika o minimalnim uvjetima za pružanje socijalnih usluga („Narodne novine“ broj 40/14 i 66/15) premašuju minimalni uvjet u pogledu potrebnog broja izvršitelja, i nadalje će obavljati poslove za koje imaju ugovor o radu, dok postoji potreba za obavljanjem tih poslova, a u slučaju prestanka potrebe za obavljanjem tih poslova ravnatelj Centra dužan im je ponuditi izmjenu ugovora o radu za poslove za koje postoji potreba.

Zatečeni radnici Centra koji danom stupanja na snagu Pravilnika o minimalnim uvjetima za pružanje socijalnih usluga („Narodne novine“ broj 40/14 i 66/15) ne udovoljavaju propisanim uvjetima stručne spreme za poslove koje obavljaju, i nadalje će obavljati poslove za koje imaju ugovor o radu, dok im ravnatelj Centra ne ponudi izmjenu ugovora o radu za poslove za koje ispunjavaju uvjete.

Ravnatelj Centra obavezan je zatečenim radnicima u slučajevima iz stavka 1. i 2. ovog članka, ponuditi izmjenu ugovora o radu u roku osam dana od dana nastanka potrebe.

Zatečenim radnicima za čijim je radom prestala potreba, ravnatelj će ponuditi sporazumni prelazak u drugu ustanovu socijalne skrbi koja ima potrebe za njihovim radom, sukladno odredbama Zakona o socijalnoj skrbi.

Ako nema mogućnosti za sporazumni prelazak radnika ili radnik odbije ponuđeni sporazum, zatečenim radnicima iz stavka 4. ovoga članka otkazat će se ugovor o radu sukladno odredbama zakona kojim se uređuju radni odnosi.

Ravnatelj Centra Odlukom može zaposliti veći broj radnika na pojedinim radnim mjestima od broja predviđenog ovim Pravilnikom za potrebe provedbe projekata.

Ukoliko se projektom iz stavka 6. ovog članka jačaju postojeće usluge ustanove i/ili aktivnosti unutar pojedine usluge, opis poslova i posebni uvjeti zaposlenih radnika mora odgovarati opisu poslova radnika navedenih u ovom Pravilniku.

Ukoliko se projektom iz stavka 6. ovog članka planira razvoj novih socijalnih usluga i/ili aktivnosti unutar pojedine usluge opis poslova i posebni uvjeti zaposlenih radnika načelno mora odgovarati opisu poslova radnika navedenih u ovom Pravilniku.

Odredbe ovog Pravilnika moraju biti u suglasnosti sa Zakonom o socijalnoj skrbi i podzakonskim aktima, a u slučaju njihove neusklađenosti primjenjivat će se odredbe Zakona o socijalnoj skrbi i podzakonskih akata.

Ocjenu neusklađenosti ovog Pravilnika sa odredbama Zakona o socijalnoj skrbi i podzakonskih akata daje Upravno vijeće, koje ujedno inicira postupak radi međusobnog usklađivanja.

### Članak 11.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje vrijediti Pravilnik o radu i sistematizaciji radnih mjesta Doma za djecu i mlađe punoljetne osobe Izvor Selce od 11. lipnja 2008. godine



## Centar za pružanje usluga u zajednici Izvor Selce

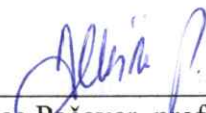
i Dječjeg doma Braća Mažuranići Novi Vinodolski od 19. lipnja 2003., te Pravilnik o radu i sistematizaciji radnih mjesta Centra za pružanje usluga u zajednici Izvor Selce (pročišćeni tekst) od 05. listopada 2023. godine.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana njegovog objavljivanja na oglasnoj ploči Centra za pružanje usluga u zajednici Izvor Selce.

Broj: 54-29/25.

Selce, 20. siječanj 2025.

PREDSJEDNICA UPRAVNOG VIJEĆA

  
Desiree Pečaver, prof. pedagogije

Utvrđuje se da je o tekstu ovoga Pravilnika proveden postupak savjetovanja u smislu članka 150. Zakona o radu.

Na tekst ovog Pravilnika Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike (u ime osnivača) dalo je suglasnost dana 16. prosinca 2022., KLASA: 550-06/22-01/73, URBROJ: 524-08-01-02/6-22-2 i dana 4. rujna 2023., KLASA: 550-06/23-01/90, URBROJ: 524-08-01-02/6-23-3. i dana KLASA: 550-01/24-01/194., URBROJ: 524-08-03-01/12-24-2 od 28.11.2024.

Utvrđuje se da je ovaj Pravilnik objavljen na oglasnoj ploči Centra dana 20. siječnja 2025., te da je stupio na snagu dana 28. siječnja 2025. godine.

RAVNATELJ

  
Nikica Sečen, dipl. soc. pedagog